



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA) - Tel. e fax : 0331 601650

e-mail uffici: yaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - yaic85400n@pec.istruzione.it

Gorla Minore, 04/09/2020

Circ. 12 bis

OGGETTO: Disposizioni di lavori di sicurezza nei plessi

A tutto il personale

Loro sedi

Vista l'emergenza COVID-19, si elaborano i presenti criteri per la posa e la messa in opera della segnaletica orizzontale, riassumendo anche i possibili materiali utili che sono già stati condivisi, con le singole scuole.

La dotazione suggerita consiste in:

- ▣ Dispenser e gel sanificante;
- ▣ Sapone mani;
- ▣ D.P.I.: dotazione iniziale di mascherine monouso chirurgiche (UNI EN 14683:2019 AC:2019) + visiere leggere per ogni insegnante (UNI EN 166: 2001 o UNI EN149: 2009);
- ▣ Guanti monouso;
- ▣ Misuratore febbre a distanza per ogni plesso;
- ▣ Rotoli di nastro adesivo colore rosso per segnaletica su pavimento;
- ▣ Freccie adesive (se non create con l'utilizzo del rotolo stesso);
- ▣ Cartelli informativi (vedi allegati): segnaletica indicativa (tutti da apporre in corrispondenza degli ingressi, meglio se all'interno, a meno del cartello riguardante la procedura di lavaggio delle mani, che deve essere affisso anche in corrispondenza dei lavandini nei bagni..
- ▣ Adesivi a pavimento "Attendi qui" o altro simile ad ogni accesso a ciascun plesso;
- ▣ Dischi o bollini, adesivi angolari per posizionamento banchi a pavimento;

Si allega uno schema esemplificativo di disposizione dei banchi nelle aule, dotato di misure.

È importante che a servizio di ogni alunno ci sia almeno un corridoio di 60 cm di larghezza per favorire l'esodo in caso di emergenza, oltre che i movimenti nell'ambiente.

Lo schema è pertanto da intendersi come configurazione minima di distanze sotto cui è bene non scendere, mentre è bene che sia dilatato nello spazio qualora il numero degli alunni lo permetta.

Per quanto riguarda i corridoi, è necessario apporre al centro degli stessi dei tratti di nastro bianco/rosso, come per formare una striscia di mezz'ora tratteggiata, riportando al centro di ciascuna corsia, di tanto in tanto, una freccia (adesiva già pronta, oppure realizzata con tre pezzi di nastro) che ne indichi il senso di percorrenza. Non ci sono regole per la percorrenza "a destra" o "a sinistra" del corridoio, si suggerisce però di adottare un criterio condiviso con tutte le scuole e le sedi/plessi (ad esempio, tutti "a destra").

Al fine di garantire le misure previste nel documento del CTS, si consiglia di liberare le aule dagli armadi e da altri arredi non strettamente necessari per la realizzazione delle attività didattiche in presenza.

Nelle aule dove non è possibile garantire gli spazi evidenziati nel prospetto allegato, si rende necessario snotarle dagli arredi non necessarie.

Pertanto, visto il numero di alunni e le dimensioni degli spazi, le aule potranno ospitare solo la cattedra del docente, l'alloggio per il pc, i banchi e le sedie necessarie per alunni e docenti.


Giovanni Moio


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Luisella Cermisoni

